

## QUELQUES USAGES DE L'ENT

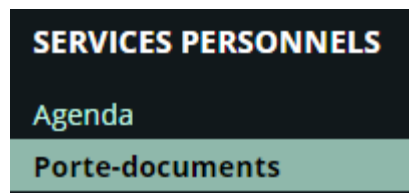
Pour retrouver la formation ► ENT / Etablissement / Espaces pédagogiques / SVT / z-stages enseignants



Formations en interne

- Quelques usages de l'ENT ( octobre 2018 )
- L'ENT je quizz trop (avril 2015)
- L'ENT au fil de la journée (novembre 2014)
- Années précédentes : publication, formulaires ...

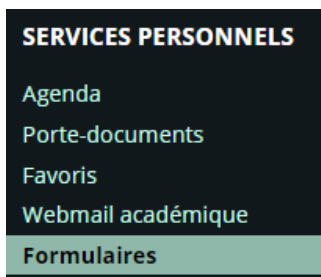
### AVANT LE COURS



### PENDANT LE COURS



- Faire voter les élèves [ formulaires ENT ]
- Commenter et suivre des travaux d'élèves [ commentaires d'articles ]



### Formulaires

Nouveau formulaire  
Modèles  
Diffusions



Créer un article

### Commentaires

- ☐ Pas de commentaires  
☐ Avec modération  
☒ Sans modération

### Saisie d'un commentaire

Titre (\*)

Texte

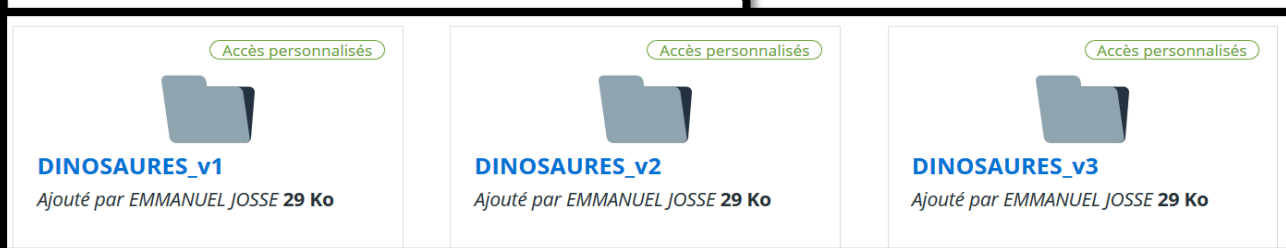
- Guider des élèves dans une recherche web [ articles et formulaires ENT ]

Créer un article

### Contenu



- Mettre à disposition des documents par groupes de travail [ dossiers partagés d'une rubrique ]



- Réaliser des évaluations en ligne [ QCM pro note ]

The image shows a navigation menu with 'SCOLARITÉ' and 'Notes Absences' under the 'Outils pédagogiques' header. A 'QCM' button is visible. To the right, a 'Saisie des questions' dropdown menu is open, showing options like 'Choix unique', 'Choix multiple', 'Réponse à saisir - Numérique', 'Réponse à saisir - Texte', 'Epellation', 'Association', 'Texte à trous - réponse libre', 'Texte à trous - liste unique', and 'Texte à trous - liste variable'. A 'Créer un nouveau QCM' button is also present.

- Réaliser des évaluations en ligne [ formulaires ENT ]  
avec aide sonore à la lecture des consignes [ ASTREAD ]

The image displays two service menus. 'SERVICES PERSONNELS' includes 'Agenda', 'Porte-documents', 'Favoris', 'Webmail académique', and 'Formulaires'. 'AUTRES SERVICES' includes 'Réservation de ressources', 'Annuaire', and 'Correcteur de formulaire'. To the right is the 'www.astread.com' logo featuring a headset icon and the word 'ASTREAD'.

#### 4. Pour nommer un organisme vivant, les scientifiques procèdent de la façon suivante (\*)

The image shows a dropdown menu with three options: 'ils écrivent son nom en latin', 'ils écrivent son nom en anglais', and 'ils écrivent son nom en français'. To the right of the dropdown is a progress bar showing '00:00 / 00:00' and a volume control icon.

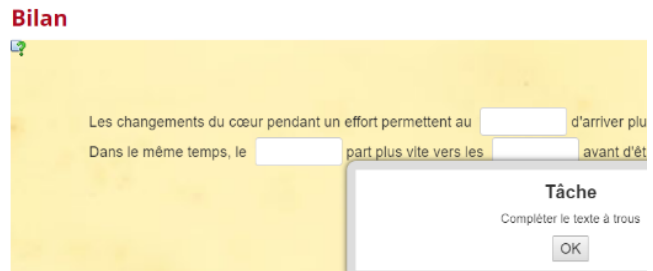
- Organiser sa rubrique disciplinaire en pages web ressources : liens web / vidéos calées (un début et une fin choisie à l'avance) / liste de fichiers sons

The image shows a 'Rubriques' menu with two buttons: 'Créer une rubrique' and 'Modifier cet article'.

## PENDANT LE COURS

### Usages de l'ENT pour les élèves

- Répondre à des questions auto correctives [ learnings apps intégré ]



**LearningApps.org**

Créer un lien vers cette appli et l'envoyer

Lien hypertexte:

<https://learningapps.org/179098>

Créer un article

+ Coller le lien

- Produire un document écrit en binôme
  - [ publication d'articles ]
  - ou de façon collaborative [ Google Doc intégré ]

#### ESPACE DES CLASSES

Classe 3 1

SVT

Mathématiques

Créer un article

- Article sciences thon - C
- article sur eau - Noa PEI
- article sur thons - Pierre
- Bois - Antonio NUNES
- EAU - Quentin 7
- l'eau - Jeanne TAR
- L'eau - Mohamed-Amin.
- L'eau - Sherine JEB
- Le bois - Gwenaëlle SAL
- le charbon - Léna GONZ
- le pétrole - Erwann VAR
- thon - Agnès



Créer un article

+ Coller le lien

- Stocker le document produit [ dans le porte-documents personnel de l'élève / dans les dossiers de la rubrique ]

#### SERVICES PERSONNELS

Agenda

Porte-documents

Accueil Blog **Dossiers partagés** Paramètres de la rubrique

- Accéder à des fiches ressources interactives préparées par l'enseignant [ Génially intégré ] [ classeur pédagogique de l'ENT ]



Créer un article

+ coller le lien

Cahier de textes Travail à faire **Classeur**

## APRES LE COURS

## Usages de l'ENT pour l'enseignant / les élèves

- Envoi par les élèves de leurs travaux [ formulaires ENT / **cahier de texte** / classeur pédagogique ]

## Cahier de textes

Cahier de textes Travail à fai

Ajouter ▼

un travail à faire pour cette séance  
un contenu de séance  
un travail à faire à l'issue de la séance  
un travail à faire avec remise en ligne

- Récupérer les réponses élèves [ formulaires ENT ]

[ remise en ligne par le cahier de texte ]

**SERVICES PERSONNELS**

- Agenda
- Porte-documents
- Favoris
- Webmail académique
- Formulaires**

**Formulaires**

Nouveau formulaire

Modèles

Diffusions

Vous êtes ici : Formulaires > Diffusions > Détails

Retour Je choisis mon créneau

**Informations**

Type de formulaire	Authentifié
Réponse modifiable	Oui
Afficher la synthèse aux répondants	Oui
Accès aux réponses	JOSSE EMMANUEL
Notification	Non
Diffusion	Messagerie interne -

**Destinataires**

67SCIENCESGR10

jeudi 18 octobre 09:50 - 11:10

SCIENCES VIE & TERRE

Ajouter un destinataire

**Réponse**

**Durée estimée**

Non comptabilisé 10 min 20 min 30 min 1 h et plus

**Mode de réponse de l'élève**

☒ Sans remise en ligne

☐ Pièces jointes

☐ Texte

☐ Enregistrement audio

Synthèse Réponses				Nombre de réponses : 18 / 71	
Tout sélectionner		Sélectionner une action ▼		Vider	Export CSV
<input type="checkbox"/>	Date ▼	Répondants	Merci de vous inscrire sur le créneau qui vous convient le mieux. Si vous co		
<input type="checkbox"/>	14/10/2018 à 14h36	MCC L DELPHINE	Mercredi 17 octobre à 8h30 Jeudi 18 octobre à 11h15		
<input type="checkbox"/>	13/10/2018 à 11h20	MONTAUDO STEPHANIE	Lundi 15 octobre à 12h30		
<input type="checkbox"/>	13/10/2018 à 14h40	CARD ROBERTINE	Lundi 15 octobre à 14h00		

- Corriger des travaux d'élèves [ commentaires d'articles / classeur pédagogique ]